

MACROSETTORE

"LAVORAZIONI MECCANICHE E IMPIANTISTICA"

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TRASVERSALI

Livello base - prima annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Competenze relazionali</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esprimersi in lingua italiana in forma corretta ed adeguata rispetto al contesto di riferimento e nelle situazioni più comuni di vita quotidiana. - Adottare comportamenti organizzativi orientati alla positiva gestione dei rapporti interpersonali. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere e applicare le regole basilari della morfologia e della sintassi della lingua italiana. - Acquisire nuove conoscenze lessicali per migliorare il proprio repertorio di vocaboli. - Utilizzare in maniera efficace le diverse modalità dei processi comunicativi nei diversi contesti. - Promuovere la consapevolezza delle risorse personali al fine di renderle efficaci nel proprio contesto relazionale e migliorare le proprie capacità comunicative. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esprimersi verbalmente in forma corretta attraverso l'applicazione delle principali regole lessicali e sintattiche; - esprimersi verbalmente in modo chiaro e adeguato al contesto lavorativo e saper argomentare; - distinguere i diversi stili di comportamento e di comunicazione; - definire il proprio ruolo professionale nell'ambito del contesto lavorativo. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le regole grammaticali della lingua italiana. - Conoscere i ruoli e gli elementi della comunicazione: emittente, ricevente, canale, codice, etc. - Conoscere le caratteristiche principali della comunicazione verbale e non verbale. - Conoscere le principali tecniche di autopresentazione. 	<p>PREREQUISITI Nessuno.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - La lingua italiana: significato, morfologia, sintassi, le principali regole di costruzione della frase e del periodo. - I ruoli e gli elementi della comunicazione (emittente, ricevente, canale, codice...). - Comunicazione verbale e non verbale. - Strategie di autopresentazione. <p>DURATA 11 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, lavoro di gruppo, role playing, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di CD-ROM.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
--	---	---	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Sicurezza sul lavoro</p> <p>RISULTATO ATTESO Rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni, tutela della salute e igiene in ambiente di lavoro, adottando comportamenti responsabili ed utilizzare i dispositivi necessari nel rispetto della propria ed altrui salute.</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare comportamenti idonei nel rispetto delle condizioni di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro con specifico riferimento alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n.626/94 e successive integrazioni del D. Lgs. n.242/96). - Individuare i comportamenti da adottare in situazioni di emergenza. - Identificare i ruoli, le relative attività e responsabilità in materia di sicurezza. - Analizzare e identificare in situazione i rischi potenziali. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interpretare gli aspetti normativi ed organizzativi generali relativi alla sicurezza sul lavoro; - conoscere ed applicare le misure di prevenzione e protezione; - individuare ed analizzare i principali fattori di rischio; - effettuare i primi interventi di pronto soccorso in caso di infortunio; - adottare comportamenti corretti e responsabili sul lavoro nel rispetto delle disposizioni in vigore sulla sicurezza. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere la normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro nazionale (D. Lgs. n. 626/94 e successive integrazioni del D. Lgs. n. 242/96). - Conoscere le norme di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro afferenti il settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere le condizioni e i fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Conoscere i dispositivi di protezione individuale e le attrezzature presenti in azienda. - Conoscere gli elementi di primo pronto soccorso. 	<p>PREREQUISITI Nessuno.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disciplina normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (destinatari delle norme, responsabilità e deleghe, disposizioni ed obblighi dei preposti e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione, organizzazione aziendale strutturata e richiesta dal nuovo quadro normativo). - Condizioni e fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Differenza tra rischio e pericolo; - Rischi presenti sul luogo di lavoro, strumenti per la prevenzione. - Percezione del rischio individuale e influenze del gruppo di appartenenza. - Elementi di primo pronto soccorso. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	--	---	---

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Contrattualistica</p> <p>RISULTATO ATTESO Interpretare le linee fondamentali del rapporto di apprendistato (L. n.196/97, art.16; L. n.30/03 e D. Lgs n. 276/03) e della legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica" per comprendere la propria posizione all'interno della struttura aziendale nel rispetto di tali normative.</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individuare le fonti disciplinari del contratto di lavoro (legge, contratto collettivo, normativa comunitaria). - Definire il concetto di subordinazione, distinguendo il lavoro autonomo da quello subordinato, con particolare riferimento al contratto di lavoro a causa mista. - Definire il significato dei termini mansioni, qualifica e categoria. - Conoscere le organizzazioni sindacali confederali presenti nel territorio: loro principali scopi, servizi ed organizzazione. - Conoscere le organizzazioni di rappresentanza degli imprenditori artigiani e loro scopi in relazione al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Il ruolo degli enti bilaterali, lo sviluppo dell'associazionismo e delle relazioni fra le parti. - Descrivere gli elementi che compongono la retribuzione. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrivere le linee fondamentali del rapporto di lavoro e degli istituti contrattuali; - distinguere gli elementi essenziali del contratto di apprendistato e la normativa che regola tale rapporto; - interpretare la normativa in materia di diritti e doveri dei lavoratori; - distinguere gli elementi che compongono la retribuzione ed il costo del lavoro. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le fonti disciplinari del contratto di lavoro (legge, contratto collettivo, normativa comunitaria). - Conoscere gli elementi essenziali del contratto di lavoro in termini di forma, oggetto, formazione ed informazione. - Conoscere le organizzazioni sindacali confederali presenti nel territorio: loro principali scopi, servizi ed organizzazione. - Conoscere le organizzazioni degli imprenditori presenti sul territorio e loro scopi in relazione al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere le linee fondamentali del rapporto di apprendistato. - Conoscere le linee principali della legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere gli elementi che costituiscono la retribuzione. 	<p>PREREQUISITI Nessuno.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi essenziali del contratto di lavoro, con particolare riferimento alla forma, oggetto, formazione ed informazione. - L'inquadramento contrattuale. - La retribuzione. - Il CCNL di categoria. - Il contratto di apprendistato. - La riforma del mercato del lavoro e dell'istituto dell'apprendistato: <ul style="list-style-type: none"> • Legge n.196/97, art.16; • Legge n.30/03 e D.Lgs n.276/03; - Cenni sulla legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". <p>DURATA 8 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
--	---	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Organizzazione ed economia</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere ed usare correttamente gli strumenti di calcolo. - Risolvere situazioni problematiche in ambiti diversi con l'uso di appropriati strumenti matematici. - Definire un'organizzazione individuando il modello di funzionamento, i processi tipici, le specificità e collocandola nell'ambito di un settore/comparto/subcomparto. - Conoscere gli elementi caratterizzanti le organizzazioni del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risolvere situazioni problematiche che richiedono moltiplicazioni e divisioni tra numeri naturali. - Comprendere significati delle frazioni e scritte diverse di un stesso numero (frazione decimale, numero decimale, percentuale) - Rappresentare e descrivere l'ambiente di riferimento di un'organizzazione e del suo sistema competitivo. - Descrivere un'organizzazione, in termini di processi primari e secondari. - Individuare le variabili che definiscono gli elementi di specificità di un'organizzazione. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svolgere correttamente le principali funzioni di calcolo e le diverse operazioni fra numeri naturali; - definire ed analizzare i principi e gli elementi economici e commerciali dell'impresa: le condizioni e i fattori di redditività dell'impresa (produttività, efficacia ed efficienza) e il suo contesto di riferimento (forniture, reti, mercato, moneta europea, etc.); - definire ed analizzare i ruoli e le funzioni organizzative. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le principali regole matematiche per svolgere funzioni di calcolo ed eseguire le diverse operazioni aritmetiche. - Conoscere le specificità del comparto/subcomparto di appartenenza e del contesto nel quale si inserisce. - Conoscere gli elementi di cui si compone l'organizzazione. - Conoscere i processi primari e secondari di un'organizzazione. - Conoscere le principali caratteristiche del settore impiantistica e lavorazioni meccaniche, e le imprese che ne fanno parte nella Regione Liguria. 	<p>PREREQUISITI Nessuno.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moltiplicazioni e divisioni fra numeri naturali; numeri decimali e frazioni; percentuale¹. - L'azienda come sistema organizzativo: natura e finalità dell'impresa. - L'impresa come "sistema sociale aperto": gli input (fattori produttivi, variabili ambientali); gli output (prodotti -beni e/o servizi-, influenza sull'ambiente esterno). - L'impresa nel suo ambiente: l'ambiente generale (sociale, culturale, legislativo, naturale, economico, finanziario, etc.); il sistema competitivo (clienti - fornitori - concorrenti); - le principali caratteristiche del settore impiantistica e lavorazioni meccaniche, e le imprese che ne fanno parte nella Regione Liguria. <p>DURATA 11 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
--	--	---	--

¹ L'applicazione degli strumenti di calcolo sarà contestualizzata alle analisi organizzative ed economiche che verranno elaborate all'interno dell'UFC.
Conduttore di macchine utensili

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TRASVERSALI

Livello avanzato - prima annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Competenze relazionali</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adottare comportamenti organizzativi orientati alla positiva gestione dei rapporti interpersonali. - Comprendere e definire la propria collocazione nell'ambito di un sistema organizzativo. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intervenire in prima persona nell'ambito di contesti comunicativi e decodificarli - Promuovere la consapevolezza delle risorse personali al fine di renderle efficaci nel proprio contesto relazionale e migliorare le proprie capacità comunicative. - Conoscere e applicare le diverse tecniche di comunicazione scritta, orale, telefonica. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riconoscersi e riconoscere stili di comportamento; - sperimentare le tecniche apprese per migliorare le proprie abilità comunicative e mediare in modo proficuo le esigenze dell'interlocutore; - esercitare il proprio ruolo professionale nell'ambito del contesto lavorativo in modo adeguato e coerente rispetto al sistema di compiti ed aspettative. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i ruoli e gli elementi della comunicazione: emittente, ricevente, canale, codice, etc. - Conoscere le caratteristiche principali della comunicazione verbale e non verbale. - Conoscere le principali tecniche di autopresentazione. 	<p>PREREQUISITI Essere in possesso di qualifica, diploma superiore o laurea.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - I ruoli e gli elementi della comunicazione (emittente, ricevente, canale, codice...). - Comunicazione verbale e non verbale. - Strategie di autopresentazione; - La comunicazione organizzativa: caratteristiche, meccanismi e finalità. <p>DURATA 11 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, analisi di casi, role playing, lavoro di gruppo, utilizzo di filmati con relativa discussione in plenaria, simulazioni.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di CD-ROM.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
--	---	---	---

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Sicurezza sul lavoro</p> <p>RISULTATO ATTESO Rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni, tutela della salute e igiene in ambiente di lavoro, adottando comportamenti responsabili ed utilizzare i dispositivi necessari nel rispetto della propria ed altrui salute.</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare comportamenti idonei nel rispetto delle condizioni di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro con specifico riferimento alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 626/94 e successive integrazioni del D. Lgs. n. 242/96). - Individuare i comportamenti da adottare in situazioni di emergenza. - Identificare i ruoli, le relative attività e responsabilità in materia di sicurezza. - Analizzare e identificare in situazione i rischi potenziali. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscere ed interpretare gli aspetti normativi ed organizzativi generali relativi alla sicurezza sul lavoro; - conoscere ed applicare le misure di prevenzione e protezione; - individuare ed analizzare i principali fattori di rischio; - effettuare i primi interventi di pronto soccorso in caso di infortunio; - adottare comportamenti corretti e responsabili sul lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti sulla sicurezza. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere la normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro nazionale (D. Lgs. n. 626/94 e successive integrazioni del D. Lgs. n. 242/96) - Conoscere le norme di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro afferenti il settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere le condizioni e i fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Conoscere i dispositivi di protezione individuale e le attrezzature presenti in azienda - Conoscere gli elementi di primo soccorso. 	<p>PREREQUISITI Essere in possesso di qualifica, diploma superiore o laurea.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disciplina normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro: destinatari delle norme, responsabilità e deleghe, disposizioni ed obblighi dei preposti e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione, organizzazione aziendale strutturata e richiesta dal nuovo quadro normativo). - Condizioni e fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Differenza tra rischio e pericolo; - Rischi presenti sul luogo di lavoro, strumenti per la prevenzione. - Percezione del rischio individuale e influenze del gruppo di appartenenza. - Elementi di primo soccorso. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi e situazioni concrete, simulazioni di gestione individuale e partecipata del rischio.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p> <p>Simulazioni di gestione del rischio; comparazione di statistiche ufficiali e personali</p> <p>Nella percezione della grandezza dei rischi.</p>
---	--	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Contrattualistica</p> <p>RISULTATO ATTESO Interpretare le linee fondamentali del rapporto di apprendistato (L. n.196/97, art.16; L. n.30/03 e D. Lgs n. 276/03) e della legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica" per comprendere la propria posizione all'interno della struttura aziendale nel rispetto di tali normative.</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individuare le fonti disciplinari del contratto di lavoro (legge, contratto collettivo, normativa comunitaria). - Definire il concetto di subordinazione, distinguendo il lavoro autonomo da quello subordinato, con particolare riferimento al contratto di lavoro a causa mista. - Definire il significato dei termini mansioni, qualifica e categoria. - Conoscere le organizzazioni sindacali confederali presenti nel territorio: loro principali scopi, servizi ed organizzazione. - Conoscere le organizzazioni di rappresentanza degli imprenditori e loro scopi in relazione al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Il ruolo degli enti bilaterali,, lo sviluppo dell'associazionismo e delle relazioni fra le parti. - Descrivere gli elementi che compongono la retribuzione. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrivere le linee fondamentali del rapporto di lavoro e degli istituti contrattuali; - distinguere gli elementi essenziali del contratto di apprendistato e la normativa che regola tale rapporto; - interpretare la normativa in materia di diritti e doveri dei lavoratori; - distinguere gli elementi che compongono la retribuzione ed il costo del lavoro. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le fonti disciplinari del contratto di lavoro (legge, contratto collettivo, normativa comunitaria). - Conoscere gli elementi essenziali del contratto di lavoro in termini di forma, oggetto, formazione ed informazione. - Conoscere le organizzazioni sindacali confederali presenti nel territorio: loro principali scopi, servizi ed organizzazione. - Conoscere le organizzazioni di rappresentanza degli imprenditori presenti sul territorio e loro scopi anche in relazione al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere le linee fondamentali del rapporto di apprendistato. - Conoscere le linee principali della legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere gli elementi che costituiscono la retribuzione. 	<p>PREREQUISITI Essere in possesso di qualifica, diploma superiore o laurea.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi essenziali del contratto di lavoro, con particolare riferimento alla forma, oggetto, formazione ed informazione. - L'inquadramento contrattuale. - La retribuzione. - Il CCNL di categoria. - Il contratto di apprendistato. - La riforma del mercato del lavoro e dell'istituto dell'apprendistato: <ul style="list-style-type: none"> • Legge n.196/97, art.16; • Legge n.30/03 e D.Lgs n.276/03. - Cenni sulla legislazione del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". <p>DURATA 8 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	---	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Organizzazione ed economia</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definire un'organizzazione individuando il modello di funzionamento, i processi tipici, le specificità e collocandola nell'ambito di un settore/comparto/subcomparto. - Conoscere gli elementi caratterizzanti le organizzazioni del settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica". - Conoscere le attuali caratteristiche del mercato in cui operano le imprese, con particolare riferimento al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica", utilizzando le chiavi di lettura dell'azienda come sistema organizzativo (struttura - funzioni - ruoli) e come sistema gestionale in relazione ai principi di efficacia/efficienza, produttività e qualità. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fornire una definizione generale di organizzazione - Descrivere un'organizzazione, in termini di processi primari e secondari. - Individuare le variabili che definiscono gli elementi di specificità di un'organizzazione. - Rappresentare e descrivere l'ambiente di riferimento di un'organizzazione, individuando le principali variabili che lo caratterizzano. - Descrivere le principali condizioni di efficacia ed efficienza relative alle diverse risorse aziendali. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - comprendere le caratteristiche strutturali del settore di riferimento ed individuarne gli elementi principali: comparti, elementi di sviluppo, il sistema dei processi produttivi; - definire ed analizzare i principi e gli elementi economici e commerciali dell'impresa: le condizioni e i fattori di redditività dell'impresa -produttività, efficacia ed efficienza- e il suo contesto di riferimento (forniture, reti, mercato, moneta europea, etc.); - definire ed analizzare i ruoli e le funzioni organizzative. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le specificità del comparto/subcomparto di appartenenza e del contesto nel quale si inserisce. - Conoscere gli elementi di cui si compone l'organizzazione. - Conoscere i processi primari e secondari di un'organizzazione. - Conoscere gli elementi gestionali dell'impresa: i concetti di efficacia e di efficienza; la produttività in relazione alle principali risorse aziendali (lavoro, impianti ed attrezzature, materiali, etc.); - Conoscere le caratteristiche peculiari al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica" e delle aziende che ne fanno parte nella Regione Liguria. 	<p>PREREQUISITI Essere in possesso di qualifica, diploma superiore o laurea.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'azienda come sistema organizzativo: natura e finalità dell'impresa. - L'impresa come "sistema sociale aperto": gli input (fattori produttivi, variabili ambientali); gli output (prodotti -beni e/o servizi-, influenza sull'ambiente esterno). - L'impresa nel suo ambiente: l'ambiente generale (sociale, culturale, legislativo, naturale, economico, finanziario, etc.); il sistema competitivo (clienti - fornitori - concorrenti). - I processi interni all'impresa: la catena del valore; marketing, progettazione, erogazione e controllo del servizio; i ruoli di front e di back office. - L'azienda come sistema gestionale: i concetti di efficacia e di efficienza; la produttività in relazione alle principali risorse aziendali (lavoro, impianti ed attrezzature, materiali, business plan etc.); - le caratteristiche peculiari al settore "Lavorazioni meccaniche ed impiantistica" e delle aziende che ne fanno parte nella Regione Liguria. <p>DURATA 11 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi, creazione della propria impresa ideale, business plan.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p> <p>Analisi di casi.</p>
---	--	---	--

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TRASVERSALI

Livello base - seconda annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Competenze relazionali</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sviluppare le proprie abilità comunicative costruendo messaggi chiari e comprensibili mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Operare attivamente nel gruppo di lavoro per raggiungere obiettivi e risultati attesi. - Confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costruire messaggi chiari e comprensibili mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Comunicare efficacemente all'interno del proprio gruppo di lavoro. - Mantenere un ruolo propositivo nel gruppo di lavoro. - Confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizzare i diversi supporti attraverso cui si può realizzare la comunicazione (cartacei, telefonici, informatici); - costruire messaggi chiari e comprensibili mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici; - interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici; - comunicare efficacemente all'interno del proprio gruppo di lavoro; - mantenere un ruolo propositivo nel gruppo di lavoro; - confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le caratteristiche e le tecniche della comunicazione - Conoscere i supporti attraverso cui si realizza la comunicazione (cartacei, telefonici e informatici). - Conoscere le tecniche e le modalità del lavoro di gruppo. 	<p>PREREQUISITI Aver frequentato le UFC di prima annualità.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche della comunicazione. - Comunicazione mediata da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Caratteristiche e modalità del lavoro di gruppo. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, lavoro di gruppo, role playing. Esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di CD-ROM.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	--	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Sicurezza sul lavoro</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operare in un contesto aziendale mettendo in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettere in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive. - Scegliere e utilizzare correttamente le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, più adeguate in relazione alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Partecipare attivamente alla gestione della sicurezza sul lavoro nel proprio contesto lavorativo. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - operare in un contesto aziendale mettendo in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni; - identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive; - scegliere e utilizzare correttamente le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, più adeguate in relazione alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica"; - partecipare attivamente alla gestione della sicurezza sul lavoro nel proprio contesto lavorativo. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i comportamenti di prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Conoscere le procedure appropriate e le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, relative alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condizioni e fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Misure di prevenzione dei rischi e degli infortuni. - La prevenzione collettiva e individuale (i dispositivi di protezione individuale e collettiva, la prevenzione sanitaria e rapporto con il medico competente, etc.) - Il check up della sicurezza sul posto di lavoro. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi, filmati.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc..)</p>
---	--	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Contrattualistica</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione; - identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione; - elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le finalità delle politiche attive del lavoro. - Conoscere le opportunità e i servizi attivati dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Conoscere le organizzazioni e i servizi che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Conoscere la struttura di un curriculum vitae. 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finalità e caratteristiche delle politiche attive dal lavoro. - I servizi a sostegno dell'occupazione offerti a livello regionale e nazionale. - Il curriculum vitae in formato europeo. <p>DURATA 10 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	---	---	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Organizzazione ed economia</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzare e rappresentare graficamente gruppi di dati. - Interpretare dati e informazioni statistiche complesse. - Definire la propria collocazione all'interno della propria struttura, con particolare attenzione ai comportamenti richiesti ed espressi dal macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare le attuali caratteristiche del mercato in cui operano le imprese, con particolare attenzione al macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica", utilizzando le chiavi di lettura dell'azienda come sistema organizzativo e come sistema gestionale in relazione ai principi di efficacia/efficienza, produttività e qualità. - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzare e rappresentare graficamente gruppi di dati. - Interpretare dati e informazioni statistiche. - Definire la propria collocazione all'interna della propria struttura, con particolare attenzione ai comportamenti richiesti ed espressi dal macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare le attuali caratteristiche del mercato in cui operano le imprese, con particolare attenzione al macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica", utilizzando le chiavi di lettura dell'azienda come sistema organizzativo e come sistema gestionale in relazione ai principi di 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzare e rappresentare graficamente gruppi di dati. - Interpretare dati e informazioni statistiche complesse. - Definire la propria collocazione all'interna della propria struttura, con particolare attenzione ai comportamenti richiesti ed espressi dal macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare le attuali caratteristiche del mercato in cui operano le imprese, con particolare attenzione al macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica", utilizzando le chiavi di lettura dell'azienda come sistema organizzativo e come sistema gestionale in relazione ai principi di efficacia/efficienza, produttività e qualità. - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le principali operazioni per realizzare rappresentazioni grafiche - Conoscere le principali regole per interpretare dati e informazioni statistiche. - Conoscere le attuali caratteristiche del mercato in cui operano le imprese del macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Conoscere gli elementi gestionali dell'impresa: i concetti di efficacia e di efficienza; la produttività in relazione alle principali risorse aziendali (lavoro, impianti ed attrezzature, materiali, 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rappresentazioni grafiche di gruppi di dati. - Dati e informazioni statistiche complesse - I processi interni all'impresa: la catena del valore; marketing, progettazione, erogazione e controllo del servizio; i ruoli di front e di back office. - L'azienda come sistema gestionale: i concetti di efficacia e di efficienza; la produttività in relazione alle principali risorse aziendali (lavoro, impianti ed attrezzature, materiali, business plan, etc). - La qualità nel processo di lavoro. - La qualità del prodotto/servizio. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	--	---	--

<p>efficacia/efficienza, produttività e qualità.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. 	<p>etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere gli indicatori della qualità e della soddisfazione del cliente peculiari al macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica" 		
--	---	--	--

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TRASVERSALI

Livello avanzato - seconda annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Competenze relazionali</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzare e interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Operare attivamente nel gruppo di lavoro per raggiungere obiettivi e risultati attesi. - Confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzare e interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Comunicare efficacemente all'interno del proprio gruppo di lavoro. - Mantenere un ruolo propositivo nel gruppo di lavoro. - Confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizzare e interpretare messaggi mediati da supporti cartacei, telefonici, informatici; - comunicare efficacemente all'interno del proprio gruppo di lavoro; - mantenere un ruolo propositivo nel gruppo di lavoro; - confrontare e saper argomentare la propria opinione con gli altri. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le caratteristiche e le tecniche della comunicazione - Conoscere i supporti attraverso cui si realizza la comunicazione (cartacei, telefonici e informatici). - Conoscere le tecniche e le modalità del lavoro di gruppo. 	<p>PREREQUISITI Aver frequentato le UFC di prima annualità.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche della comunicazione. - Comunicazione mediata da supporti cartacei, telefonici, informatici. - Caratteristiche e modalità del lavoro di gruppo. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, analisi di casi, role playing, lavoro di gruppo, utilizzo di filmati con relativa discussione in plenaria.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e di CD-ROM.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	---	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Sicurezza sul lavoro</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operare in un contesto aziendale mettendo in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettere in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive. - Scegliere e utilizzare correttamente le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, più adeguate in relazione alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Partecipare attivamente alla gestione della sicurezza sul lavoro nel proprio contesto lavorativo. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - operare in un contesto aziendale mettendo in atto comportamenti adeguati alla prevenzione dei rischi e degli infortuni; - identificare situazioni di rischio nel proprio settore lavorativo e proporre soluzioni correttive; - scegliere e utilizzare correttamente le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, più adeguate in relazione alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica"; - partecipare attivamente alla gestione della sicurezza sul lavoro nel proprio contesto lavorativo. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i comportamenti di prevenzione dei rischi e degli infortuni. - Conoscere le procedure appropriate e le misure di sicurezza/igiene, sia individuali che collettive, relative alle tecnologie, al processo di lavoro e al contesto ambientale del proprio settore di riferimento "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Condizioni e fattori igienico sanitari negli ambienti di lavoro. - Misure di prevenzione dei rischi e degli infortuni. - La prevenzione collettiva e individuale (i dispositivi di protezione individuale e collettiva, la prevenzione sanitaria e rapporto con il medico competente, etc.). - Il check up della sicurezza sul posto di lavoro. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi, simulazioni di gestione individuale e partecipata del rischio.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p> <p>Simulazioni di gestione del rischio.</p>
---	--	---	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Contrattualistica</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificare le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione; - identificare le organizzazioni e i servizi, nazionali e regionali, che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione; - elaborare il proprio curriculum vitae su formato elettronico in accordo con gli standard europei. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le finalità delle politiche attive del lavoro. - Conoscere le opportunità e i servizi attivati dalle politiche attive del lavoro per il sostegno all'occupazione. - Conoscere le organizzazioni e i servizi che hanno il compito istituzionale di sostenere i lavoratori in transizione. - Conoscere la struttura di un curriculum vitae. 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finalità e caratteristiche delle politiche attive dal lavoro. - I servizi a sostegno dell'occupazione offerti a livello regionale e nazionale. - Il curriculum vitae in formato europeo <p>DURATA 10 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p>
---	---	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Organizzazione ed economia</p> <p>RISULTATO ATTESO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le dinamiche e le interazioni fra le funzioni e i ruoli aziendali nei vari contesti culturali e nel macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare la struttura organizzativa e produttiva dell'impresa di appartenenza. - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. - Riconoscere e mettere in atto comportamenti orientati alla qualità e alla soddisfazione del cliente. <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le dinamiche e le interazioni fra le funzioni e i ruoli aziendali nei vari contesti culturali e nel macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare la struttura organizzativa e produttiva dell'impresa di appartenenza. - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. - Riconoscere e mettere in atto comportamenti orientati alla qualità e alla soddisfazione del cliente. 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare le dinamiche e le interazioni fra le funzioni e i ruoli aziendali nei vari contesti culturali e nel macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - Identificare la struttura organizzativa e produttiva dell'impresa di appartenenza. - Identificare i criteri attraverso cui viene percepita la qualità del prodotto/servizio. - Riconoscere e mettere in atto comportamenti orientati alla qualità e alla soddisfazione del cliente. <p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le funzioni e i ruoli aziendali. - Conoscere la struttura organizzativa e produttiva dell'impresa di appartenenza. - Conoscere il concetto di cultura organizzativa. - Conoscere i concetti di qualità nel processo di lavoro e nel prodotto/servizio. - Conoscere gli indicatori della qualità e della soddisfazione del cliente peculiari al macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funzioni e ruoli aziendali. - Cultura organizzativa e aziendale; le ricadute della cultura aziendale all'interno dell'impresa. - La qualità nel processo di lavoro. - La qualità del prodotto/servizio. - Indicatori di qualità del macrosettore "Lavorazioni meccaniche e impiantistica". - La soddisfazione del cliente: analisi e misurazione. <p>DURATA 12 ore</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: lezioni frontali, esercitazioni strutturate, analisi di casi.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali (dispense, testi specifici); utilizzo di CD-ROM; ricerca di materiali inerenti i contenuti trattati tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (test, esercitazioni etc...).</p> <p>Analisi di casi.</p>
--	--	---	---

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI

prima annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Gestione in sicurezza dell'ambiente di lavoro e delle attrezzature.</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo d'erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Utilizzare metodi di lavoro corretti, con buona conoscenza dei livelli di pericolo, che consentano di operare in ambiente d'officina con sicurezza</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare i possibili rischi nel proprio ambiente di lavoro, evitando così i comportamenti pericolosi. • Utilizzare con la dovuta cautela le attrezzature e i mezzi messi a disposizione presenti in officina. • Conoscere le parti funzionali delle macchine e dei sistemi di lavoro in relazione ai principi di sicurezza 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare in sicurezza macchine operative e attrezzature presenti nel reparto • Predisporre utensili e attrezzi per ottimizzare i tempi di lavoro e ridurre al minimo i rischi • Valutare l'importanza di pulizia e ordine nel contesto lavorativo in funzione di sicurezza e funzionalità di macchine e attrezzature • Utilizzare i diversi metodi di raccolta e stoccaggio dei prodotti di scarto • Utilizzare attrezzature personali antinfortunistiche (guanti, occhiali, mascherine, tute, scarpe, ecc.) <p>COMPETENZE TEORICO-TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere l'organizzazione del lavoro di officina • Conoscere le disposizioni di legge sulle modalità di smaltimento dei rifiuti o assimilabili • Conoscere la segnaletica antinfortunistica • Conoscere i principi fondamentali di pronto soccorso 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche e specificità dell'ambiente di lavoro. • Rischio collegato con l'utilizzo di attrezzature, macchinari, impianti. • Leggi sullo smaltimento dei prodotti di scarto e normative sull'inquinamento <p>Norme generali di protezione delle macchine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disposizioni generali • Motori • Trasmissioni e ingranaggi • Macchine varie presenti in officina <p>Norme e dispositivi particolari di protezione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Molatrici a banco • Mole abrasive • Macchine utensili • Mezzi di trasporto e sollevamento • Impianti e apparecchi vari • Materie e prodotti pericolosi <p>DURATA 12 ore, di cui: 9 aula 3 autoformazione assistita</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: formazione teorica, utilizzo di casi, simulazioni che privilegiano l'apprendimento in situazione.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali tramite lettura schede e testi specifici e verifica dei contenuti trattati attraverso test ed esercitazioni.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Somministrazione di questionari a più risposte e colloqui individuali.</p>
---	--	--	---

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Strumenti di misurazione e controllo</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Utilizzare correttamente la strumentazione di misura e controllo in dotazione all'officina</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere le tecniche manuali di impostazione e posizionamento degli strumenti. • Utilizzare praticamente gli strumenti su modelli di misurazione specifica. • Analizzare gli errori e le cause 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effettuare le misurazioni utilizzando il sistema metrico decimale o a pollici • Adoperare gli strumenti di misura correttamente in qualsiasi condizione di lavoro • Saper scegliere lo strumento di misura adeguato, in funzione del disegno, delle tolleranze di lavorazione e delle possibilità pratiche di impiego • Utilizzare ove previsto gli strumenti di comparazione e controllo <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema metrico/pollici • Teoria del nonio dei calibri • Tamburo graduato • Sistema di lettura in gradi • La comparazione 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Misure e controlli nelle lavorazioni meccaniche • Grandezze e misure • Caratteristiche di uno strumento di misura • Sistemi di misura lineare e angolare <p>Il calibro Il micrometro Misure angolari Goniometro universale Strumenti comparatori fissi</p> <p>DURATA 12 ore, di cui: 10 aula 2 autoformazione assistita</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: formazione teorica, utilizzo di casi, simulazioni che privilegino l'apprendimento in situazione Laboratorio metrologico: Esercitazioni pratiche di misurazione e collaudo.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali tramite verifiche di controllo di particolari meccanici</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Verifiche di misurazione</p>
---	--	--	---

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Tecnologia meccanica dei materiali di lavorazione</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Conoscere le principali caratteristiche dei materiali utilizzati nelle lavorazioni d'officina, i principali impieghi e le denominazioni commerciali in uso sui cataloghi</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scelta e collocazione dei materiali nell'ambito della produzione meccanica considerando: <ul style="list-style-type: none"> - Le caratteristiche meccanico tecnologiche a temperatura ambiente - Le trasformazioni strutturali ottenute tramite i trattamenti termici <p>Utilizzare tabelle e manuali</p>	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere i materiali da costruzione più consoni alle lavorazioni meccaniche considerando: <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di lavorazione da eseguire • Resistenza meccanica necessaria • Costo del prodotto finito <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE Conoscere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le caratteristiche e le proprietà dei materiali e la loro designazione unificata • Le trasformazioni prodotte sui materiali metallici dai principali trattamenti termici • Principali tipi di trattamenti termici 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI</p> <p>Proprietà e caratteristiche meccaniche e tecnologiche dei materiali maggiormente usati in officina</p> <p>Trattamenti termici</p> <p>DURATA 16 ore, di cui: 14 aula/laboratorio 2 autoformazione assistita</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: formazione teorica, utilizzo di casi, simulazioni , testimonianze, esercitazioni ecc.</p> <p>Laboratorio: osservazione diretta o realizzazione delle tecniche affrontate in aula all'interno di un contesto operativo.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali tramite lettura schede e testi specifici e verifica dei contenuti trattati attraverso test ed esercitazioni.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Somministrazione di questionari a più risposte e colloqui individuali.</p>
---	--	---	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Disegno tecnico industriale</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Essere in grado di rappresentare il disegno tecnico di particolari meccanici e disegni di assieme, di rilevare e schizzare particolari dal vero.</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare correttamente schizzi e disegni quotati • Eseguire schizzi quotati dal vero • Interpretare la simbologia prevista dalle normative in uso • Utilizzare manuali, cataloghi e tabelle di particolari meccanici • Saper individuare i particolari da disegni di complessivi • Conoscere le procedure di aggiornamento e di archiviazione dei disegni 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere e interpretare correttamente disegni di particolari meccanici • Rappresentare un pezzo meccanico mediante disegno e/o schizzo utilizzando i criteri imposti dalle normative UNI, utilizzando le viste necessarie all'interpretazione • Comprendere la funzionalità dei particolari rappresentati • Stabilire il modo di lavorazione cui può essere sottoposto il particolare rappresentato e il metodo più corretto di trasformazione da pezzo grezzo a pezzo finito. • Saper eseguire i calcoli appropriati <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i sistemi di rappresentazione • Conoscere le convenzioni in uso che regolano il disegno meccanico. 	<p>PREREQUISITI</p> <p>CONTENUTI Disegni ricavati da prospettive</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tradurre figure di pezzi osservati in prospettiva nelle viste o sezioni del disegno in proiezioni ortogonali • Interpretazione di un pezzo esaminando il disegno in proiezione europea • Disegni da prospettive in proiezione americana <p>Rilievi dal vero</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schizzi a mano libera di pezzi di officina <p>Lavoro di gruppo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lettura disegno e uso tabelle • Matematica professionale <p>DURATA 32 ore di aula/laboratorio 28 ore aula, laboratorio o azienda di provenienza (12 h) 4 autoformazione assistita</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: esercitazioni pratiche di disegno, utilizzo di casi, simulazioni , testimonianze,.</p> <p>Laboratorio: osservazione diretta o realizzazione delle tecniche affrontate in aula all'interno di un contesto operativo.</p> <p>Azienda di provenienza: realizzazione delle tecniche affrontate in aula sotto la supervisione del tutor aziendale</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Verifica dei disegni di costruzione e lettura/interpretazione di disegni aziendali</p>
---	--	---	--

CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI

seconda annualità

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Tecnologia professionale relativa alle macchine utensili (tornio parallelo/verticale)</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Conoscere le nozioni teorico/pratiche necessarie alla gestione del tornio e delle sue apparecchiature nelle condizioni di sicurezza previste</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere il tipo di macchina in funzione delle esigenze operative • Scegliere criticamente gli utensili • Scegliere gli opportuni sistemi di fissaggio 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare correttamente le indicazioni contenute sullo schizzo/disegno costruttivo • Definire semplici fasi di lavoro e calcolarne i tempi di esecuzione • Impostare correttamente i parametri di lavoro corretti in funzione dei materiali, degli utensili, delle condizioni specifiche di lavoro per ottenere il massimo rendimento produttivo al minore costo <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i particolari costruttivi e funzionali della macchina • Conoscere la sequenza delle fasi di lavorazione • Conoscere gli utensili specifici e il loro impiego • Conoscere i principali sistemi di fissaggio • Conoscere i sistemi di tracciatura 	<p>PREREQUISITI Adesione al contratto di apprendimento e al percorso formativo individualizzato.</p> <p>CONTENUTI</p> <p>Tornio parallelo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schema costruttivo • Particolarità funzionali • Esigenze di scelta produttiva • Utensili monotagliante • Materiali degli utensili <p>Tornio verticale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schema costruttivo • Particolarità funzionali • Esigenze di scelta produttiva <p>Principali lavorazioni eseguibili sul tornio. Velocità di taglio e avanzamenti.</p> <p>DURATA 20 ore di aula/laboratorio</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: Formazione in aula/laboratorio, utilizzo di esercitazioni , autocasi ed esemplificazioni che favoriscano l'apprendimento induttivo Visite guidate in realtà particolarmente significative del settore.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (es: analisi di casi, simulazioni, ecc.)</p>
--	---	--	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Tecnologia professionale relativa alle macchine utensili (fresatrice universale)</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Conoscere le nozioni teorico/pratiche necessarie alla gestione della fresatrice e delle sue apparecchiature nelle condizioni di sicurezza previste</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere il tipo di macchina in funzione delle esigenze operative • Scegliere criticamente gli utensili • Scegliere gli opportuni sistemi di fissaggio 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare correttamente le indicazioni contenute sullo schizzo/disegno costruttivo • Definire semplici fasi di lavoro e calcolarne i tempi di esecuzione • Impostare correttamente i parametri di lavoro corretti in funzione dei materiali, degli utensili, delle condizioni specifiche di lavoro per ottenere il massimo rendimento produttivo al minore costo <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i particolari costruttivi e funzionali della macchina • Conoscere la sequenza delle fasi di lavorazione • Conoscere gli utensili specifici e il loro impiego • Conoscere i principali sistemi di fissaggio • Conoscere i sistemi di tracciatura 	<p>PREREQUISITI Adesione al contratto di apprendimento e al percorso formativo individualizzato.</p> <p>CONTENUTI</p> <p>Le fresatrici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fresatrice orizzontale • Fresatrice universale • Utensili per fresare • Montaggio delle frese • Velocità di taglio e avanzamento <p>DURATA 20 ore di aula/laboratorio</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: Formazione in aula/laboratorio, utilizzo di esercitazioni , autocasì ed esemplificazioni che favoriscano l'apprendimento induttivo Visite guidate in realtà particolarmente significative del settore.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (es: analisi di casi, simulazioni, ecc.) Somministrazione di questionari</p>
---	---	---	--

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Controllo numerico delle macchine utensili (CNC)</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Interpretare e programmare in linguaggio macchina lavorazioni di asportazione truciolo su macchine utensili a due assi e macchine utensili a coordinate</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere le particolarità funzionali delle macchine e dei sistemi a controllo numerico • Studiare il programma e i movimenti dell'utensile attraverso il ciclo di lavoro • Eseguire correttamente il programma, attraverso le fasi lavorative 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmare la lavorazione del pezzo seguendo le indicazioni del disegno costruttivo e il ciclo di lavoro • Predisporre gli utensili, le attrezzature, gli strumenti necessari e studiarne l'impiego appropriato • Stendere il programma completo di lavorazione utilizzando le funzioni principali e secondarie e i relativi calcoli matematici. • Verificare il percorso utensile attraverso la simulazione video • Intervenire sulla programmazione effettuata con operazioni di editing sulle parti da modificare <p>COMPETENZE TEORICO-TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il disegno tecnico • Conoscere le tecniche relative alle lavorazioni ad asportazione truciolo • Conoscere le macchine utensili tradizionali • Valutare le differenze strutturali e componentistiche esistenti fra una macchina utensili a CNC e una macchina tradizionale 	<p>PREREQUISITI Adesione al contratto di apprendimento e al percorso formativo individualizzato</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cenni sull'automazione • Schema a blocchi di un CNC • Programmazione ad indirizzo • Formazione del blocco • Nomenclatura degli assi • Assi principali e assi secondari • Sistema di misura • Zero assoluto e zero pezzo • Concetto di programmazione manuale • Azzeramento degli assi • Funzioni principali G • Funzioni ausiliarie M • Cicli fissi di lavorazione • Correzione utensili • Esempi di programmazione su sistema di simulazione video 2 o 3 assi. <p>DURATA 40 ore, di cui: 30 aula/laboratorio 10 autoformazione assistita</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: utilizzo di esercitazioni strutturate, autocasi ed esemplificazioni che favoriscano l'apprendimento induttivo. Visite guidate in realtà particolarmente significative del settore.</p> <p>Autoformazione assistita: approfondimenti individuali tramite lettura manuali di programmazione e testi specifici</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Verifica dei contenuti trattati attraverso esercitazioni con sistema di simulazione video.</p>
---	---	---	---

<p>UNITA' FORMATIVA CAPITALIZZABILE Tecnologia professionale relativa alla lavorazione dei fori (trapani, foratrici)</p> <p>A.D.A. DI RIFERIMENTO Processo di erogazione del servizio</p> <p>RISULTATO ATTESO Conoscere le nozioni teorico/pratiche necessarie alla gestione e controllo delle macchine operatrici per forare</p> <p>ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sapere identificare i requisiti di impiego offerti dalla macchina • Scegliere il tipo di macchina in funzione delle esigenze operative • Conoscere i principali tipi di utensili adatti alle lavorazioni dei fori 	<p>COMPETENZE Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare correttamente le indicazioni contenute sullo schizzo/disegno costruttivo • Definire semplici fasi di lavoro e calcolarne i tempi di esecuzione • Impostare correttamente i parametri di lavoro corretti in funzione dei materiali, degli utensili, delle condizioni specifiche di lavoro per ottenere il massimo rendimento produttivo al minore costo <p>COMPETENZE TEORICO -TECNICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i particolari costruttivi e funzionali della macchina • Conoscere la sequenza delle fasi di lavorazione • Conoscere gli utensili specifici e il loro impiego • Conoscere i principali sistemi di fissaggio • Conoscere i sistemi di tracciatura 	<p>PREREQUISITI Adesione al contratto di apprendimento e al percorso formativo individualizzato.</p> <p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trapani • Utensili per forare • Utensili per lavorazione ulteriore dei fori • Velocità di taglio e avanzamenti <p>DURATA 7 ore di aula/laboratorio</p>	<p>MODALITA' FORMATIVE Aula: Formazione in aula/laboratorio, utilizzo di esercitazioni, autocasi ed esemplificazioni che favoriscano l'apprendimento induttivo Visite guidate in realtà particolarmente significative del settore.</p> <p>MODALITA' DI VALUTAZIONE Prove strutturate (es: analisi di casi, simulazioni, ecc.)</p>
--	---	--	---